

siderweb
LA COMMUNITY DELL'ACCIAIO

Codice etico

www.siderweb.com

Indice

1. INTRODUZIONE **03**
2. MISSIONE **03**
3. AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE **03**
4. DIFFUSIONE **04**
5. PRINCIPI GENERALI E NORME DI RIFERIMENTO **04**
 - 5.1 Rispetto delle Leggi **04**
 - 5.2 Onestà e correttezza **04**
 - 5.3 Centralità della persona **04**
 - 5.4 Imparzialità e pari opportunità **04**
 - 5.5 Trasparenza e completezza dell'informazione **05**
 - 5.6 Trasparenza dei controlli **05**
 - 5.7 Prevenzione del riciclaggio/autoriciclaggio **06**
 - 5.8 Riservatezza delle informazioni **06**
 - 5.9 Prevenzione dei conflitti di interesse **06**
 - 5.10 Corporate Governance **07**
 - 5.11 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro **07**
 - 5.12 Tutela del diritto d'autore **07**
6. RAPPORTI CON STAKEHOLDER INTERNI ED ESTERNI **08**
 - 6.1 Rapporti con i Clienti **08**
 - 6.2 Rapporti con i Fornitori **08**
 - 6.3 Rapporti con dipendenti e collaboratori **08**
 - 6.4 Collettività **09**
 - 6.5 Ambiente **09**
 - 6.6 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Autorità Garanti **09**
7. DISPOSIZIONI SANZIONATORIE **10**
8. DISPOSIZIONI FINALI **10**

1. INTRODUZIONE

Siderweb S.p.A. società benefit (di seguito, Siderweb), al fine di definire con chiarezza e trasparenza l'insieme dei valori ai quali si ispira per raggiungere i propri obiettivi, ha predisposto il presente codice etico (di seguito, il Codice Etico), la cui osservanza è imprescindibile per il corretto funzionamento, affidabilità, reputazione ed immagine della società, ed i cui principi costituiscono i fondamenti per il successo e lo sviluppo attuale e futuro delle attività da essa gestite.

Le attività di Siderweb devono, quindi, essere conformi ai principi di comportamento espressi in questo Codice Etico, il quale non ha pretese di esaustività.

Siderweb riconosce l'importanza della responsabilità etico-sociale nella conduzione degli affari e delle attività aziendali e si impegna al rispetto dei legittimi interessi dei propri stakeholder e della collettività in cui opera. Contestualmente richiede a tutti i dipendenti e a tutti coloro che cooperano all'esercizio delle sue attività il rispetto delle regole aziendali e dei precetti stabiliti nel presente Codice.



2. MISSIONE

L'obiettivo principale riconosciuto e perseguito da Siderweb è la creazione di valore non solo per gli azionisti, cui sono orientate le strategie e la gestione operativa, ma anche per tutti gli stakeholder, ponendo la dovuta attenzione al fine di offrire prodotti e servizi di qualità con scelte ad elevata sostenibilità sociale e ambientale.

Siderweb intende mantenere e sviluppare il

rapporto di fiducia con i propri stakeholder¹ e perseguire i propri obiettivi ricercando il migliore temperamento degli interessi coinvolti, nel rispetto di tutte le disposizioni di legge e dei principi di onestà, imparzialità, affidabilità, lealtà, correttezza, trasparenza e buona fede sempre fermo il primario rispetto e la tutela della vita umana.



3. AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE

Il presente Codice Etico si applica a Siderweb ed alla sua controllata, Made in Steel Srl (di seguito, Made in Steel).

I principi e le disposizioni del Codice Etico sono vincolanti per gli amministratori, i dirigenti, i dipendenti e i collaboratori di Siderweb e Made in Steel. Tutti i predetti soggetti, di seguito, sono collettivamente definiti i Destinatari.

In particolare, i componenti i Consigli di Amministrazione di Siderweb e di Made in Steel sono tenuti ad ispirarsi ai principi del Codice, nel fissare gli obiettivi, nel proporre gli investimenti e realizzare i progetti, nonché in qualsiasi decisione o azione relativa alla gestione. Allo stesso modo, i dipendenti ed i collaboratori non subordinati di Siderweb e di Made in Steel.

Tutti coloro, che operano con Siderweb e Made in Steel, quali fornitori, potranno essere invitati a conoscere il Codice Etico al fine di adeguare i propri comportamenti.

Siderweb e Made in Steel si impegnano a divulgare il Codice Etico presso i Destinatari mediante apposite attività di comunicazione. Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice Etico, saranno predisposti e realizzati piani periodici di comunicazione

¹ Sono definiti stakeholder gli azionisti, gli amministratori, i dipendenti, i collaboratori, i clienti, i fornitori e i partner di affari. In senso allargato sono inoltre stakeholder tutti quei singoli o gruppi, nonché le organizzazioni e istituzioni che rappresentano, i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti ed indiretti delle attività di Siderweb e di Made in Steel.

volti a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche contenuti nel Codice Etico.



Al fine di favorire la piena applicazione del Codice Etico, Siderweb affiderà al proprio responsabile dell'impatto i seguenti compiti:

- monitorare costantemente l'applicazione del Codice Etico da parte dei soggetti interessati, anche attraverso l'accoglimento delle eventuali segnalazioni;
- segnalare eventuali violazioni del Codice Etico;
- esprimere pareri vincolanti in merito all'eventuale revisione delle più rilevanti procedure aziendali allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice Etico;
- proporre, ove necessario, revisioni periodiche del Codice Etico;
- proporre o applicare idonee misure sanzionatorie in caso di violazione.

Al responsabile dell'impatto di Siderweb i Destinatari possono segnalare ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico. Il responsabile dell'impatto di Siderweb assumerà i provvedimenti del caso garantendo la necessaria riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge.

In caso di accertata violazione del Codice Etico, il responsabile dell'impatto di Siderweb riporterà la segnalazione e gli eventuali suggerimenti e/o sanzioni ritenuti necessari all'Amministratore Delegato e, nei casi più significativi, al Consiglio di Amministrazione.



4. DIFFUSIONE

Il presente Codice è consultabile in formato elettronico sul sito internet di Siderweb alla sezione Sostenibilità.

5. PRINCIPI GENERALI E NORME DI RIFERIMENTO

5.1 Rispetto delle Leggi

Siderweb riconosce come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti dello Stato dove opera.

5.2 Onestà e correttezza

I rapporti con gli stakeholder di Siderweb sono improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto. L'onestà rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività e costituisce elemento imprescindibile della gestione aziendale.

5.3 Centralità della persona

Siderweb promuove il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona. Garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri nel costante rispetto delle norme antinfortunistiche e sulla tutela dell'igiene e della salute sul lavoro. Non tollera richieste o minacce volte ad indurre le persone ad agire contro la legge ed il Codice Etico, o a adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali e personali di ciascuno. Siderweb sostiene e rispetta i diritti umani in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU.

5.4 Imparzialità e pari opportunità

Siderweb si impegna ad evitare ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose, in tutte le decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi stakeholder. Con il proprio operato, Siderweb intende inoltre sensibilizzare gli stakeholder, i clienti e i collaboratori su alcune tematiche, come la parità di genere, allo scopo di promuovere azioni volte a favorire per le donne, da un

lato, l'occupazione e la carriera e, dall'altro, un'equa distribuzione del tempo per la genitorialità, la cura della famiglia e il carico di lavoro, o il coinvolgimento di giovani e talenti anche attraverso lo strumento dell'alternanza scuola-lavoro e degli stage curriculari.

5.5 Trasparenza e completezza dell'informazione

Il principio della trasparenza si fonda sulla veridicità, chiarezza e completezza dell'informazione. L'osservanza di tale principio implica l'impegno a fornire le dovute informazioni, sia all'esterno che all'interno di Siderweb, con il solo limite della riservatezza stabilita da leggi e regolamenti, in modo chiaro e completo, adottando una comunicazione verbale o scritta, di facile ed immediata comprensione e previa verifica delle fonti.

Nelle informazioni rese Siderweb comunica in modo chiaro e comprensibile, assicurando sempre il mantenimento di condizione paritetiche.

Questa è la modalità operativa con cui Siderweb realizza Siderweb.com - La community dell'acciaio, portale digitale indipendente di notizie, informazioni, analisi, dati, opinioni, che è dal 2001 il punto di riferimento e di confronto quotidiano degli operatori del settore siderurgico, di cui si propone di soddisfare il bisogno informativo, di servizi e di consulenza.

5.6 Trasparenza dei controlli

La trasparenza è assicurata attraverso una politica di trasparenza contabile e un efficace sistema di controllo interno. Tutti i documenti ufficiali volti ad illustrare la situazione gestionale di Siderweb devono essere redatti con la massima cura al fine di garantirne l'accuratezza e veridicità. Devono, inoltre, essere redatti in conformità delle leggi e alle normative vigenti. Nella redazione dei predetti documenti, il personale deve prestare la dovuta attenzione e mantenere quei comportamenti improntati a principi di correttezza, onestà e integrità che devono informare lo svolgimento delle attività professionali di propria competenza. In ogni caso non sarà

giustificata né giustificabile la redazione di documentazione deliberatamente falsa o artefatta in modo da alterare significativamente la rappresentazione veritiera della situazione di Siderweb. Ogni operazione, azione e transazione di Siderweb deve essere adeguatamente registrata e documentata in modo da consentire la verifica dei processi di decisione, autorizzazione ed esecuzione.

Siderweb si impegna ad informare in modo chiaro e trasparente tutti gli stakeholder circa la propria situazione ed il proprio andamento, senza favorire alcun gruppo d'interesse o singolo individuo, mediante le funzioni a tale scopo demandate.

Ogni atto od operazione svolta dal personale dovrà essere supportata da documentazione adeguata, chiara e completa e dovrà essere conservata in modo da consentire in ogni momento il controllo sulle motivazioni, le caratteristiche dell'operazione e l'individuazione dei soggetti che hanno eseguito l'operazione, che hanno concesso le autorizzazioni e che hanno effettuato le verifiche. Tutte le funzioni aziendali sono tenute a prestare la massima collaborazione al fine di garantire registrazioni contabili corrette e tempestive. Le registrazioni contabili fondate su valutazioni economico-patrimoniali devono rispettare i criteri di ragionevolezza e prudenza. Per ogni registrazione contabile deve essere conservata agli atti un'adeguata documentazione. Tale documentazione deve consentire di individuare il motivo dell'operazione che ha generato la rilevazione e la relativa autorizzazione. La documentazione di supporto deve essere archiviata e facilmente consultabile. Chiunque venga a conoscenza di possibili omissioni, falsificazioni o irregolarità nella tenuta della contabilità deve darne immediata comunicazione al proprio superiore. Inoltre, nello svolgimento delle attività di verifica e controllo da parte del Collegio Sindacale, dei Revisori e dei Soci è necessario agire con trasparenza e prestare la massima collaborazione. Siderweb diffonde ad ogni livello una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'esistenza dei controlli e dalla assunzione di una mentalità orientata all'e-

servizio del controllo.

5.7 Prevenzione del riciclaggio/autoriciclaggio

Siderweb richiede massima trasparenza nelle operazioni commerciali e nei rapporti con i terzi, nel pieno rispetto delle normative, nazionali e internazionali, in tema di lotta ai fenomeni di riciclaggio ed autoriciclaggio. I Destinatari non possono di conseguenza avviare rapporti d'affari per conto di Siderweb con partner o fornitori o terzi che non diano adeguate garanzie di onorabilità e non godano di buona reputazione ovvero il cui nome sia associato a vicende connesse ad attività di riciclaggio nonché di autoriciclaggio. Tutte le transazioni finanziarie, inclusi i conferimenti da parte dei Soci, devono trovare adeguata giustificazione ed essere effettuate mediante mezzi di pagamento/conferimento che ne garantiscano la tracciabilità e la lecita provenienza. Inoltre, Siderweb dovrà intrattenere rapporti d'affari esclusivamente con clienti e fornitori di sicura reputazione, che svolgono attività commerciali lecite e i cui proventi derivano da fonti legittime. Ciascuna area aziendale dovrà dotarsi di misure idonee a garantire che non siano accettate forme di pagamento identificate quale strumento di riciclaggio di denaro illecito. Siderweb è impegnata al pieno rispetto di tutte le leggi antiriciclaggio vigenti.

5.8 Riservatezza delle informazioni

Siderweb assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e l'osservanza della normativa in materia di dati personali. Tutte le informazioni a disposizione di Siderweb sono trattate nel rispetto della riservatezza e della privacy dei soggetti interessati e, pur non essendovi obbligata, ha provveduto a nominare un proprio Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer), i cui riferimenti si trovano sul sito internet, nella sezione "Privacy Policy". A tal riguardo ogni dipendente dovrà acquisire e trattare solamente i dati necessari e direttamente connessi alle sue funzioni, conservare detti dati in modo tale da impedire a

terzi estranei di prenderne conoscenza, comunicare e divulgare i dati nell'ambito delle procedure stabilite ovvero previa autorizzazione della persona a ciò delegata, determinare la natura confidenziale e riservata delle informazioni ai sensi di quanto prescritto dalle relative procedure, assicurarsi che non sussistano vincoli di confidenzialità in virtù di rapporti di qualsiasi natura con terzi.

5.9 Prevenzione dei conflitti di interesse

Siderweb opera al fine di evitare situazioni ove i propri dipendenti e/o i collaboratori coinvolti nella gestione delle transazioni siano, o possano apparire, in conflitto con gli interessi di Siderweb stessa.

Siderweb intende aderire ai più elevati standard etici nella conduzione delle sue attività. È quindi doveroso che ciascuno eviti o segnali, laddove ne venga a conoscenza, situazioni di conflitti di interesse o altre situazioni che possano essere dannose o disdicevoli. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, costituiscono conflitto di interessi:

- la cointeressenza – palese od occulta – del dipendente in attività di fornitori, clienti, concorrenti e collaboratori;
- la strumentalizzazione della propria posizione funzionale per la realizzazione di interessi contrastanti con quelli di Siderweb;
- l'utilizzo di informazioni acquisite nello svolgimento di attività lavorative a vantaggio proprio o di terzi e comunque in contrasto con gli interessi di Siderweb.

Chiunque tra i dipendenti e collaboratori abbia rapporti di parentela, convivenza e affini, anche solo potenzialmente in conflitto con il proprio ruolo, è tenuto a segnalarlo tempestivamente al responsabile dell'impatto di Siderweb. Dipendenti e collaboratori devono evitare tutte quelle attività che siano in conflitto di interesse con Siderweb con particolare riferimento a interessi personali o familiari che potrebbero influenzare l'indipendenza nell'espletare le attività loro assegnate, ivi compresa l'accettazione di regalie ecce-

denti il valore modico, incluso il rimborso o il sostenimento di spese di viaggio e di permanenza, da parte di terze parti oggetto di interesse giornalistico e aziendale o in contropartita di visibilità.

Il personale non può svolgere, durante il proprio orario lavorativo, altre attività non congruenti con le proprie mansioni e responsabilità organizzative. In particolare, il personale non può assumere altri incarichi o ruoli in conflitto di interesse con l'attività aziendale (ad es., attività di relazioni stampa). L'utilizzo dei beni aziendali, quali ad esempio locali, attrezzature, informazioni riservate non sono consentiti per l'uso e interesse personale di qualunque genere.

5.10 Corporate Governance

Siderweb crea le condizioni affinché la partecipazione degli azionisti alle decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole, promuovono la parità e la completezza di informazione e tutelano il loro interesse.

Il sistema di Corporate Governance adottato è conforme a quanto previsto dalla legge ed è principalmente indirizzato ad assicurare la regolarità delle operazioni di gestione, a controllare i rischi, a realizzare la massima trasparenza nei confronti degli stakeholder dell'impresa, a rispondere alle aspettative legittime degli azionisti, a evitare qualsiasi tipo di operazione in pregiudizio dei creditori e degli altri stakeholder.

5.11 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Siderweb ha approntato le misure necessarie per la protezione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali, di informazione e formazione, nonché di pianificazione dell'organizzazione e dei mezzi necessari. A tal fine, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, Siderweb assume i seguenti principi e criteri cardine di comportamento:

- porre in essere ogni attività al fine di evitare i rischi, combattendo gli stessi alla

fonte e valutando quelli che non possono essere evitati;

- adeguare il lavoro alla persona e non viceversa, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e di produzione, al fine di attenuare il lavoro monotono ed il lavoro ripetitivo;
- adoperarsi affinché nelle attrezzature e comunque negli ambienti di lavoro tutto ciò che è pericoloso sia sostituito con ciò che non è pericoloso o è meno pericoloso, ponendo in essere gli opportuni aggiornamenti in base al grado di evoluzione tecnica eventualmente intervenuta;
- programmare un efficace sistema di prevenzione, che integri la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro dando priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale al fine di realizzare un sistema coerente e completo;
- impartire adeguate e complete istruzioni ai lavoratori, provvedere all'informazione ed alla formazione degli stessi in merito ai rischi specifici ed alle procedure da seguire al fine di evitarli.

5.12 Tutela del diritto d'autore

Siderweb, nello svolgimento della propria attività, garantisce il costante e puntuale rispetto delle norme a tutela della proprietà industriale e intellettuale. Nello specifico, il processo volto a garantire la tutela del diritto di autore si articola principalmente nelle seguenti fasi:

- puntuale e corretta gestione degli adempimenti per la tutela della proprietà intellettuale e della proprietà industriale;
- predisposizione delle certificazioni necessarie per attestare l'attuazione degli adempimenti agli organismi pubblici preposti ai controlli;
- gestione delle ispezioni e verifiche.

Tali attività si intendono finalizzate a reprimere tutti i comportamenti violativi della proprietà intellettuale ed industriale e, pertanto, devono intendersi estesi anche alla tutela del software, delle banche dati elettroniche e/o telematiche, ai programmi per elaboratore e ad ogni attività che possa esplicarsi tramite l'utilizzo di computer e l'accesso ad internet.



6. RAPPORTI CON STAKEHOLDER INTERNI ED ESTERNI

6.1 Rapporti con i Clienti

Siderweb considera come proprio cliente chiunque acquisti i suoi prodotti e servizi o semplicemente ne fruisce. Sono pertanto clienti, ad esempio, i compratori e i lettori dei prodotti editoriali, anche digitali, così come gli inserzionisti. Lo stile di comportamento nei confronti della clientela è improntato alla trasparenza, imparzialità, autonomia, indipendenza, disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità. Coerentemente con i principi di imparzialità e pari opportunità Siderweb si impegna a non discriminare arbitrariamente i propri clienti, a fornire prodotti e servizi di alta qualità, che soddisfino le ragionevoli aspettative del cliente per un'informazione veritiera, aggiornata ed approfondita, attendendosi a verità e liceità nelle comunicazioni pubblicitarie, commerciali o di qualsiasi altro genere di prodotto editoriale.

6.2 Rapporti con i Fornitori

I processi di acquisto sono improntati alla concessione di pari opportunità per ogni fornitore, in assenza di conflitti di interesse, alla lealtà e all'imparzialità, alla propria permanente contrarietà e opposizione ad ogni forma di criminalità organizzata nonché alla ricerca del massimo vantaggio competitivo. La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità, del

prezzo e della capacità di fornire e garantire servizi di livello adeguato.

Inoltre, il processo volto alla individuazione della controparte contrattuale, si articola principalmente nelle seguenti fasi:

- verifica preventiva delle generalità di ogni controparte con cui si intende intrattenere rapporti (fornitori, consulenti, collaboratori autonomi, professionisti, partner commerciali);
- acquisizione delle eventuali certificazioni e di ogni evidenza documentale attestante il possesso dei requisiti di professionalità;
- astensione dai rapporti contrattuali se le controparti risultano coinvolte in procedimenti giudiziari relativi a reati di criminalità organizzata.

Per quel che attiene la gestione dei rapporti con i fornitori svolta dal dipendente resta inteso che lo stesso non potrà ricevere alcuna forma di corrispettivo da parte di chiunque per l'esecuzione di un atto del proprio ufficio o contrario ai doveri d'ufficio, subire alcuna forma di condizionamento da parte di terzi per l'assunzione di decisioni e/o l'esecuzione di atti relativi alla propria attività lavorativa, avvalersi o sovrintendere all'operato di fornitori o collaboratori con i quali intrattiene rapporti personali di convivenza o parentela. Il dipendente che riceva omaggi, o altra forma di beneficio, non direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia o di valore non modico, dovrà assumere ogni opportuna iniziativa al fine di rifiutare detto omaggio, o altra forma di beneficio, ed informarne il proprio superiore, in conformità alle procedure aziendali.

6.3 Rapporti con dipendenti e collaboratori

Siderweb riconosce la centralità delle risorse umane e l'importanza di stabilire e mantenere con esse relazioni basate sulla lealtà e sulla fiducia reciproca. Pertanto, la gestione dei rapporti di lavoro e di collaborazione si ispira al rispetto dei diritti dei lavoratori, del

principio delle pari opportunità ed alla piena valorizzazione del loro apporto nell'ottica di favorirne lo sviluppo e la crescita Siderweb si impegna a rispettare e far rispettare a dipendenti, collaboratori a qualsiasi titolo, ad imprese appaltatrici ed ai loro dipendenti e collaboratori la normativa sulla tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro, consolidando e diffondendo una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili. A tutti i dipendenti e collaboratori si richiede di impegnarsi ad agire lealmente al fine di rispettare gli obblighi assunti con il contratto di lavoro e quanto previsto dal presente Codice Etico, assicurando le prestazioni dovute ed il rispetto degli impegni assunti. È vietato prestare servizio, anche in via occasionale, sotto gli effetti di sostanze alcoliche, stupefacenti o sostanze di analogo effetto. Al contempo, a tutti i dipendenti e collaboratori si chiede il rispetto delle norme del Codice Etico nell'ambito di dichiarazioni rese all'Autorità Giudiziaria al fine di assicurare il corretto svolgimento dell'attività processuale e inibire ogni condotta finalizzata a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci in un eventuale processo.

6.4 Collettività

Siderweb è consapevole degli effetti della propria attività sullo sviluppo economico e sociale e pone attenzione, nel proprio operato, a contemperarne gli interessi. Per questo motivo, intende condurre ogni attività nel rispetto delle comunità locali e nazionali. Siderweb ritiene che il dialogo con le associazioni sia di importanza strategica per un corretto sviluppo delle proprie attività ed intende cooperare con esse nel rispetto dei reciproci interessi. Per quanto attiene i rapporti con partiti politici, loro rappresentanti o candidati, Siderweb si attiene rigorosamente al rispetto delle normative applicabili.

Siderweb considera con favore e, nel caso, fornisce sostegno ad iniziative sociali e culturali anche mediante contributi a fondazioni le cui attività siano orientate alla promozione

della persona ed al miglioramento della qualità di vita. Tali contributi dovranno essere erogati in modo rigorosamente conforme alla legge e alle disposizioni vigenti e adeguatamente documentati.

6.5 Ambiente

Siderweb contribuisce in maniera costruttiva alla sostenibilità ecologica in tutte le proprie attività, in considerazione dei diritti delle generazioni future.

Le strategie e la gestione operativa sono improntate ai principi dello sviluppo sostenibile, con una continua attenzione affinché lo svolgimento delle attività venga effettuato nel rispetto dell'ambiente e della salute pubblica, in conformità alle direttive nazionali ed internazionali in materia. Siderweb comunica attraverso la relazione d'impatto annuale l'impatto della propria attività sull'ambiente e i risultati delle azioni intraprese a tutela dello stesso.

6.6 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Autorità Garanti

Ai fini del presente Codice Etico per Pubblica Amministrazione (di seguito, anche, P.A.) si intendono gli Enti Pubblici, gli Enti concessionari di pubblico servizio, le persone fisiche o giuridiche che agiscono in qualità di pubblico ufficiale, incaricato di pubblico servizio, membro appartenente a un organo della Unione Europea, di funzionario dell'Unione Europea o di funzionario di Stato Estero, la magistratura, le autorità di pubblica vigilanza, etc.

Nell'ambito dei rapporti con la P.A., è necessario prestare particolare cura nel non porre in essere atti in violazione delle prescrizioni di legge e del presente Codice Etico. L'assunzione di impegni verso la Pubblica Amministrazione e le Istituzioni Pubbliche è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali preposte ed autorizzate, nel rispetto della più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari applicabili e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione di Siderweb. Per questo motivo

è necessario che sia raccolta e conservata la documentazione relativa ai contatti con la Pubblica Amministrazione e le Autorità Garanti.



7. DISPOSIZIONI SANZIONATORIE

L'osservanza delle norme del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2104 cod. civ.. Le violazioni delle norme del Codice Etico potranno costituire inadempimento delle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, nel rispetto delle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare il risarcimento dei danni dalle stesse derivanti.

L'osservanza del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori non subordinati e/o soggetti aventi relazioni d'affari con Siderweb. La violazione delle norme del

Codice Etico potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto e/o dell'incarico e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivante.

Siderweb si impegna a prevedere e ad irrogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice Etico e conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro.



8. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice Etico, ricognitivo della prassi aziendale, è approvato dal Consiglio di Amministrazione di Siderweb. Ogni variazione e/o integrazione dello stesso sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione di Siderweb e diffusa tempestivamente ai Destinatari.

siderweb spa sb
via don Milani 5, 25020
Flero (Brescia)

www.siderweb.com